

PROTOCOLO ACTUACIÓN COVID-19

Responsables protocolo actuación COVID-19 en cada centro:

- **Campus HU Fundación Jiménez Díaz:**
 - Turno de mañana:
 - **Prof. Dra. Eva García Carpintero Blas.** Coordinadora de prácticas de laboratorio.
 - eva.garciab@quironsalud.es
 - Despacho profesores 2
 - Extensión 2109
 - Turno de tarde:
 - **Prof. Beatriz González Toledo.** Tutora de prácticas 4º curso.
 - beatriz.gonzalez@fjd.es
 - Despacho profesores 1
 - Extensión 2580

- **Campus HU General de Villalba:**
 - **Prof. M^a Carmen Hernández Cediel.**
 - maria.hcediel@quironsalud.es
 - Despacho tutores

El responsable COVID-19 del Centro se encargará de:

- Coordinar junto con el Servicio de Salud Laboral las medidas a tomar ante la aparición de cualquier posible síntoma de la enfermedad entre algún miembro (estudiante, PAS, PDI) de la Escuela.
- Si se confirmara la aparición de algún caso positivo entre grupos docentes establecidos, coordinar junto con los responsables académicos correspondientes el paso a la modalidad a distancia durante al menos 14 días desde el último contacto con la persona diagnosticada.
 - Conducir a cualquier persona de la Facultad que durante el transcurso de la jornada muestre síntomas repentinos y compatibles con la enfermedad a las estancias adoptadas a tal efecto: *HU Fundación Jiménez Díaz: Sala de simulación (hall), HU General de Villalba: despacho de coordinación.*
- Facilitar a la persona una mascarilla quirúrgica nueva desechando las ya usadas en las papeleras reservadas al efecto en la sala correspondiente.
- Informar del caso:
 - al Servicio de Salud Laboral del Hospital
 - a la dirección del Centro
- Acompañar a la persona indispuesta hasta que el Servicio de Salud Laboral indique las medidas a seguir.