

OFERTA DE EMPLEO / JOB OFFER

Título	Title
Personal Técnico/a de apoyo a la Secretaría Técnica del CEIm-FJD y UICEC-FJD	Technical staff to support the Technical Secretariat of CEIm-FJD and FJD- Clinical Research Unit
Descripción de la oferta	Offerdescription
Funciones a desarrollar: - Apoyo a la secretaría técnica del CEIm en: - Evaluación de proyectos de investigación biomédica - Redacción de la solicitud de aclaraciones mayores y apoyo en la síntesis de las menores cuando se precise. - Apoyo y asesoría en la resolución de dudas sobre la clasificación metodológica y regulatoria por parte de los investigadores - Interacción con todos los agentes implicados incluyendo la AEMPS, otras autoridades competentes, otros CEIm, promotores e investigadores. - Colaboración en la revisión y actualización de los PNTs del CEIm. - Actualización sobre la regulación y sistemas aplicables. - Colaboración en la detección de necesidades formativas y organización de las actividades correspondientes. - Asistencia a las reuniones del Grupo Coordinador de ensayos que se convoquen desde la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios (AEMPS), para una mejora del funcionamiento del CEIm. - Sustitución de la SecretariaTécnica del CEIm en su ausencia y para las funciones que apliquen en cumplimiento con los PNTs del CEIm. - Seguimiento del registro de los estudios prospectivos. - Apoyo a la UICEC en apoyo metodológico a los investigadores cuando se precise	Task: - Support to the CEIm technical secretariat in: - Evaluation of biomedical research projects - Drafting requests for major clarifications and assisting in the synthesis of minor clarifications when necessary. - Support and advice in resolving doubts regarding methodological and regulatory classification for researchers - Interaction with all stakeholders, including the Spanish Agency for Medicines and Health Products (AEMPS), other competent authorities, other CEIm, sponsors, and researchers. - Collaboration in the review and updating of the CEIm's Standard Operating Procedures (SOPs). - Updates on applicable regulations and systems. - Collaboration in identifying training needs and organizing the corresponding activities. - Attendance to meetings of the Trial Coordination Group convened by the Spanish Agency for Medicines and Health Products (AEMPS) to improve the CEIm's functioning, and other applicable meetings. - Substitution of the CEIm Technical Secretary in their absence and for the functions applicable in compliance with the CEIm Standard Operating Procedures. - Monitoring the registration of prospective studies. - Support to Clinical Research Unit in providing methodological support to researchers when needed.

Perfil investigador/ResearcherProfile	Otro perfil /Otherprofile
FirstStageResearcher (R1)	Technical X
RecognisedResearcher (R2)	Administrative
EstablishedResearcher (R3)	Other
LeadingResearcher (R4)	

Ref. Proyecto / ReferenceNumber	CEIM-FJD			
Is the job funded through a EU Research FrameworkProgramme?	YES		NO	X

OFERTA DE EMPLEO / JOB OFFER

Tipo de contrato/Type of contract		Tipo de jornada/Job Status		Jornada / Hours Per Week
Permanente/Permanent	x	Jornada completa/Full-time	x	40h
Temporal/Temporal		Jornada parcial/Part-time		

Fecha prevista de incorporación/Envisaged Job Starting Date	1 de marzo de 2026
Duración del contrato/Duration of the contract	Indefinido con 6 meses de prueba

Plazo de presentación/Application Deadline	03.02.2026
Email a remitir candidatura/Application Email	Rrhh.investigacion@quironsalud.es

Requisitos mínimos	Skills/Qualifications
- Graduado/Licenciado superior - Conocimientos de metodología de la investigación - Conocimientos de regulación de la investigación biomédica y Buenas Prácticas Clínicas - Conocimientos de bioética y aspectos de ética de la investigación - Experiencia profesional previa en investigación biomédica	- Bachelor's degree/Undergraduate - Knowledge of research methodology - Knowledge of biomedical research regulations and Good Clinical Practices - Knowledge of bioethics and research ethics - Previous professional experience in biomedical research
Idiomas: Nivel alto de Inglés	Languages: English
Requerimientos específicos para valorar	Specific Requirements to be considered
Participación previa como miembro de CEI/CEIm Experiencia previa en evaluación de proyectos de investigación biomédica y/o asesoría metodológica y regulatoria	Previous experience as an Research Ethics Committee member Previous experience in research projects evaluation and/or methodological/regulatory support

OFERTA DE EMPLEO / JOB OFFER

Información adicional/ Additionalinfo

Beneficios asociados al puesto	Benefits
Salario: 31.000€ Salario Bruto anual El IISFJD ofrece a sus empleados diferentes plataformas y servicios de apoyo a la investigación, así como espacios para impulsar el desarrollo de sus actividades, en un entorno profesional, diverso e inclusivo. El IISFJD tiene implantadas iniciativas y herramientas destinadas a la promoción y desarrollo de sus profesionales, independientemente de su edad, discapacidad, género, nacionalidad, raza, religión u orientación sexual El IISFJD dispone de medidas encaminadas a la conciliación entre la vida familiar y la profesional, y la posibilidad de un horario flexible de trabajo.	Salary: 31.000€ The IIS-FJD offers its employees different platforms and research support services, as well as spaces to promote the development of their activities, in a professional diverse and inclusive environment. The IIS-FJD has implemented initiatives and tools aimed at promoting and developing its professionals, regardless of their age, disability, gender, nationality, race, religion or sexual orientation. The IIS-FJD has measures aimed at reconciling and professional life, and the possibility of a flexible workschedule.
Criterios de valoración	Elegibilitycriteria
Rrhh.investigacion@quironsalud.es	Rrhh.investigacion@quironsalud.es
Proceso de selección	Seleccctionprocess
El proceso de selección tendrá las siguientes fases: 1º. Selección de admitidos, según cumplimiento de requisitos mínimos exigibles. 2º. Valoración de candidatos admitidos, según requisitos específicos valorables por una Comisión de Selección, presidida por el responsable científico del proyecto/grupo. 3º Podrá realizarse entrevista a los candidatos con la mejor evaluación de mérito. 4º Selección del candidato.	The selection process will have the following phases: 1st Selection of admitted, according to compliance with minimum requirements. 2nd. Evaluation of admitted candidates, according to specific requirements valued by a Selection Commission, chaired by the scientific manager of theproject/group. 3rd. The candidates with the best evaluation of merit may be interviewed. 4th. Candidate Selection.
Comisión de Selección	SelectionCommittee
Indicar la composición de la Comisión de Selección. • Presidencia. Lucía Llanos Jiménez. • Vocal: Miembro designado por parte del IP independiente de su grupo de investigación. Alberto Montero • Secretaría: Miembro del Área de Gestión de la investigación del IIS-FJD. Iris Cañamares	Indicate the composition of the Selection Committee. • Chairmanship. Lucía Llanos Jiménez. • Member: Member to be appointed by the PI independent of his research group. Alberto Montero • Secretary: Member of the IIS-FJD Research Management Area Iris Cañamares
Comentarios adicionales	Additionalcomments
...	...
Información adicional	Additionalinformation
La contratación del personal investigador y técnico realizada por parte del IIS-FJD sigue los principios de la política OTM-R establecida en la Carta Europea del Investigador: Contratación transparente, abierta y basada en méritos. (Disponible en: https://www.fjd.es/iis-fjd/es/estrategia-hrs4r)	The recruitment of research and technical staff by the IIS-FJD follows the principles of the OTM-R policy set out in the European Charter for Researchers: Transparent, open and merit-based recruitment. (Available at: https://www.fjd.es/iis-fjd/es/estrategia-hrs4r).